

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.В.02(П) Производственная практика,**  
**научно-исследовательская работа**

**39.03.03 Организация работы с молодежью**  
**направленность (профиль) Технологии реализации молодежной политики**

(код и наименование направления подготовки  
с указанием направленности (наименования магистерской программы))

**высшее образование – бакалавриат**

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –  
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

**бакалавр**

квалификация

**очная**

форма обучения

**2023**

год набора

Составитель(и):

Петошина С.И., канд. филос. наук,  
доцент кафедры философии и  
социальных наук

Утверждена на заседании кафедры  
философии и социальных наук  
Социально-гуманитарного института  
(протокол № 8 от 06 марта 2023 г.)

Зав. кафедрой

Жигунова Г.В.

## 1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

**Вид практики** - производственная.

**Тип практики** – научно-исследовательская работа.

**Способы проведения производственной практики** - стационарная, выездная.

**Форма проведения** - практическая подготовка; дискретно.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

**Цель практики:** приобретение студентами опыта в проведении эмпирического исследования и в представлении его результатов в отчете.

**Задачи практики:**

1. обучение умениям и навыкам проведения эмпирического исследования в рамках избранного направления подготовки;

2. систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения, посредством проведения научно-исследовательской работы;

3. приобретение опыта решения практических задач, требующих применения эмпирического исследования;

4. сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике, а также для написания курсовой работы.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-12 Способен проводить исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>1.1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. <b>1.2.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. <b>1.3.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи,	<b>Знать:</b> - специфику составления научных обзоров, аннотаций, рефератов и отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике. <b>Уметь:</b> - самостоятельно составлять научные обзоры, аннотации, рефераты и отчеты по результатам исследований по молодежной проблематике. <b>Владеть:</b> - навыками составления

	<p>оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p><b>1.4.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</p> <p>Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p><b>1.5.</b> Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>	<p>научных обзоров, аннотаций, рефератов и отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике.</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p><b>2.2.</b> Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p><b>2.3.</b> Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><b>2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-особенности процедуры сбора, классификации и систематизации научной информации различного типа по молодежной проблематике посредством проведения научно-исследовательской работы;</li> <li>- специфику представления результатов исследований и практической деятельности в сфере работы с молодежью, особенности составления отчетов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить процедуры сбора, классификации и систематизации научной информации по молодежной проблематике;</li> <li>-осуществлять постановку цели и обосновывать выбор техники процедур сбора в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- самостоятельно оформлять результаты своей исследовательской и практической работы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностями проведения процедур сбора, классификации и систематизации научных материалов по молодежной проблематике,</li> <li>- навыками самостоятельного осмысления необходимости сбора и систематизации информации в</li> </ul>

		профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью; - навыками публичной презентации результатов научно-исследовательской и практической деятельности.
ПК-12 Способен проводить исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	<b>12.1.</b> Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде. <b>12.2.</b> Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений. <b>12.3.</b> Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.	<b>Знать:</b> -особенности проведения эмпирических (социологических) исследований по молодежной проблематике; -различные техники проведения на практике эмпирического исследования; <b>Уметь:</b> - осуществлять на практике эмпирические исследования по молодежной проблематике с использованием различного инструментария. <b>Владеть:</b> -различными способами проведения эмпирического исследования по молодежной проблематике.

#### 4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к части профессиональной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки **39.03.03 Организация работы с молодежью** направленность (профиль) **Технологии реализации молодежной политики**, блок «Практика».

Практика базируется на освоении студентами следующих дисциплин: «Государственная молодежная политика в Российской Федерации», «Правовые основы работы с молодежью», «Основы социологии», «Социология молодежи», «Организация НИР студента», «Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе».

#### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы или 4 недели (из расчета 1 неделя = 1,5 ЗЕТ). Согласно, учебного плана проводится на 4 курсе, в 8 семестре.

<i>№ п/п</i>	<i>Раздел (этап) практики</i>	<i>Недели</i>
1	Организационный этап	1/1 недели
2	Основной этап	2/1 недели – 4/4 недели
3	Заключительный этап	5-6/4 недели

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).

<i>Этап, раздел практики</i>	<i>Формируемая компетенция</i>	<i>Содержание</i>
Организационный	УК-2	Участие в проведении установочной конференции.
Основной	УК-2, ПК-12	Выполнение практического задания по изучению организационно-технологического обеспечения работы учреждения с предоставлением отчета. Выполнение научно-исследовательского задания с предоставлением отчета.
Заключительный	УК-1, УК-2	Подготовка отчетной документации по практике Представление результатов прохождения практики на итоговой конференции. Решение теста.

## 7. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Практика проходит на базе учреждений органов по делам молодежи, учреждений сферы молодежной политики, молодежных центров и социальных служб, образовательных организаций, культурно-досуговых учреждений, учреждений здравоохранения, учреждений сферы занятости, учреждений органов внутренних дел и других учреждений г. Мурманска и Мурманской области, реализующие направления государственной молодежной политики, на базе структурных подразделений МАГУ.

## 8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.

По окончании практики обучающиеся должны предоставить групповому руководителю всю необходимую отчетную документацию, которая оформляется в папку, в соответствии с указанным перечнем:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание
3. Рабочий график (план) практики
4. Дневник практики
5. Характеристика от Профильной организации на обучающегося
6. Отчет обучающегося
7. Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании (в отдельных файлах).
8. Выполненные научно-исследовательские задания.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

### Основная литература:

1. Орлова, В. В. Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе: учебное пособие / В. В. Орлова; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2013. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480660>
2. Чельшева, И. В. Работа с молодежью: политика, управление и творческо-производственная деятельность / И. В. Чельшева, О. И. Ефремова, В. С. Шаповалова ; под ред. И. В. Чельшевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 201 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480157>

### Дополнительная литература:

1. Покровская, Е. М. Организация работы с молодежью / Е. М. Покровская, Л. В. Смольникова; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480888>

2. Организация работы с молодежью : учебное пособие / под ред. Е. П. Агапова, Л. С. Деточенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 738 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

3. Работа с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации : учебное пособие / авт.-сост. В. В. Митрофаненко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 114 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457593>

#### **Электронно-библиотечные системы**

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

#### **Современные профессиональные базы данных**

1. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX

2. Электронная база данных Scopus

3. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).**

#### **10.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:**

10.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: не используется

10.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:

IBM SPSS Statistics 22

Microsoft Office

7.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:

не используется

7.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства

Adobe Reader

#### **10.2 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре». – Режим доступа: <http://www.informio.ru/>

### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.**

В образовательном процессе используются:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ).

## **12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ.**

Не предусмотрено.

## **13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ.**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

